

Kursauswertung *Alles erledigt?* ecoplus 24-25 Okt + 20 Nov 2007

1. Wie schnell finden Sie Informationen aus Ihren elektronischen Akten?

Vorher ø4 Min/Tag, Nachher ø2 Min/Tag, ie durchschnittlich weniger **2 Min.** pro Mitarbeiter und Tag.

2. Wie schnell finden Sie Informationen aus Ihren abgelegten (Papier-) Akten?

Vorher ø5 Min/Tag, Nachher ø3 Min/Tag, ie durchschnittlich weniger **2 Min.** pro Mitarbeiter und Tag.

3. Wie oft werden Sie im allgemein tagsüber unterbrochen in Ihrem Arbeit?

Vorher ø8 Min/Tag, Nachher ø6 Min/Tag, ie durchschnittlich weniger **2 Min.** pro Mitarbeiter und Tag.

4. Wie viel Zeit verbringen Sie täglich um Ihren E-Mails durchzugehen und abarbeiten?

Vorher ø89 Min/Tag, Nachher ø50 Min/Tag, ie durchschnittlich weniger **39 Min.** pro Mitarbeiter und Tag.

5. Wie viel Zeit verbringen Sie Täglich mit speichern und ablegen von Informationen?

Vorher ø68 Min/Tag, Nachher ø42Min/Tag, ie durchschnittlich weniger **26Min.** pro Mitarbeiter und Tag.

Ihre MitarbeiterInnen sparen im Durchschnitt nach dem Kurs jetzt **70Min/Tag** ein!

Das entspricht etwa **€ 20.500,00** pro Mitarbeiter und Jahr (bei ø220 Bürotagen im Jahr, € 80,- pro Mitarbeiter und Stunde) oder einen **41-maliger ROI** im ersten Jahr berechnet auf Basis der Kurskosten (ihre Invest: nur €4.474)!

Auswertung am Ende des Seminares

	Stimme sehr zu	Stimme großteils zu	Stimme wenig zu	Stimme nicht zu	Durchschnitt
Gesamteindruck	1	4			1,80
Seminarinhalte abgedeckt	1	4			1,80
Verständlich	4	1			1,20
Praxis	1	3	1		2,00
Methoden zielführend		5			2,00
Unterlagen	2	3			1,60
Trainer kompetent	4	1			1,20
Gestaltung	2	3			1,60
Eingehend	2	2	1		1,80
Räumlichkeiten	3	2			1,40
Durchschnitt					1,64

Insgesamt beurteilen die Teilnehmer den Kurs zwischen „stimme sehr“ zu und „stimme großteils zu“ oder auf ein Skala von 1-4 auf 1,64!

In Betracht von dem gewaltigen Resultat, hat es doch exzellent gewirkt.