

Kursauswertung: ProWork bei RIB Nov. 2011

1. Wie viele E-Mails liegen jetzt gerade in Ihrem Posteingang (neue und alte)?

Vorher ø204, Nachher ø21, weniger 183, eine Verbesserung um 90%.

2. Wie viel Zeit verwenden Sie täglich, um Informationen aus Ihren elektronischen Akten zu finden?

Vorher ø6 Min/Tag, Nachher ø4 Min/Tag, durchschnittlich weniger 2 Min. pro Mitarbeiter und Tag(<32%).

3. Wie viel Zeit verwenden Sie täglich, um Informationen aus Ihrer Ablage (Papiere) zu finden?

Vorher ø6 Min/Tag, Nachher ø3 Min/Tag, durchschnittlich weniger 3 Min. pro Mitarbeiter und Tag (<50%).

4. Wie oft werden Sie im Allgemeinen tagsüber bei Ihrer Arbeit unterbrochen?

Vorher ø5 Min/Tag, Nachher ø5 Min/Tag, durchschnittlich weniger 0 Min. pro Mitarbeiter und Tag.

5. Wie viel Zeit verbringen Sie täglich damit, Ihre E-Mails durchzugehen und abzuarbeiten?

Vorher ø68 Min/Tag, Nachher ø23 Min/Tag, durchschnittlich weniger 45 Min. pro Mitarbeiter und Tag (<67%).

6. Wie viel Zeit verbringen Sie täglich damit, Ihre (Papier-) Post durchzugehen und abzuarbeiten?

Vorher ø25 Min/Tag, Nachher ø19 Min/Tag, durchschnittlich weniger 6 Min. pro Mitarbeiter und Tag (<26%).

7. Wie viel Zeit verbringen Sie täglich mit dem Einordnen und Ablegen von gedruckten Unterlagen?

Vorher ø29 Min/Tag, Nachher ø14 Min/Tag, durchschnittlich weniger 15 Min. pro Mitarbeiter und Tag (<51%).

Ihre Mitarbeiter sparen im Durchschnitt nach dem Kurs jetzt 71 Min/Tag ein!

Das entspricht etwa € 8.600,- pro Mitarbeiter und Jahr, oder einen **25-Faches ROI** im ersten Jahr, bei ø220 Bürotagen im Jahr und € 35.000 Jahreseinkommen pro Mitarbeiter, gemessen an die eingesparte Zeit!

Würden Sie das Seminar Weiterempfehlen?

Ja: 100% von den abgegebenen Feedbackbögen

Teilnehmer-Empfehlungen:

Pro Work Seminar: das Work-Life Balance ist jetzt zu 100% garantiert!

Das Seminar hat mir das Officeleben um vielfaches erleichtert und man kann es tatsächlich auch im privaten Bereich anwenden. Eine gut strukturierte Präsentation, viel zum Nachdenken gibt es nicht sondern einfach „Let's do it“ nach Göran's Prowork System.

Mersiha Huskic., 11. 10. 2011, Wien

Siehe auch: <http://bit.ly/Empfehlungen>